

ברוכים הבאים לרישום לפעילויות חמש, אנא קראו בעיון את הנהלים המצויים בתקנון, ביצוע הרישום מהווה אישורכם על התקנון, מאחלים לכם שנת לימודים וחוגים מהנה ופורייה.

תקנון החברה העירונית

מצ"ב בזה תקנון הרישום, ברישומכם לפעילות הנכם מאשרים את התקנון:

1. רישום לחוגים כולל לוח חופשות
2. תקנון רישום למעונות- הרישום למעונות רק למשתתפים שאושרו ע"י הנהלת המעון ו/או משרד התמת, הרישום יושלם רק לאחר מילוי קישור לתקנון שיישלח בנפרד.
3. רישום לקונסרבטוריון

טופס רישום לחוגים 2023-2024
נא להחזיר טופס חתום מייל: moked5@shoham.muni.il
טלפון 9723001 - 03 שלוחה 1

פרטי המשלם :

שם משפחה _____ שם פרטי _____
 ת.ז. _____ כתובת מלאה _____
 טלפון נייד _____ / _____ טלפון נוסף _____ / _____
 דאר אלקטרוני _____

ת.ז.	שם בעל הכרטיס	מספר כרטיס אשראי	תוקף

* החיוב הראשון יכלול חיוב יחסי בעבור הימים ממועד ההשתתפות הראשון (שעור ניסיון) בחוג על פי דיווח שיתקבל מהמדריך.
 * חיוב הוראת הקבע יתבצע בסוף כל חודש (החיוב הראשון עבור חוגים שיחלו בספטמבר יתבצע בסוף אוגוסט * טופס זה נחתם על ידי מבלי לנקוב במספר התשלומים ובסכומיהם, הואיל וניתנה על ידי הרשאה לחברה העירונית להעביר למנפיק הכרטיס חיובים מעת לעת כפי שתפרט החברה העירונית לחברת האשראי, יש לציין כי כל כרטיסי האשראי מוצפנים במערכת.
 * הרשאה זו תפקע בהודעה בכתב לחברה העירונית.
 * הרשאה זו תהיה בתוקף גם לחיוב כרטיס שיונפק ויישא מספר אחר, כחלופה לכרטיס שמספרו נקוב בטופס/שובר זה. * במקרה של יתרת זכות בחוג, יקוזז הזיכוי מיתרת החובה למשפחה.
 * הודעות לנרשמים ישלחו ב SMS, בוצאפ ובמיילים וחתימה ע"ג מסמך זה כמוהו כאישור לקבלת הודעות ו/או מסרונים ו/או דבר פרסומת כהגדרתו בחוק.
 * במסגרת הפעילות יתכן ותתועד הפעילות בצילום וידאו/סטילס לפרסומי חמש והמועצה. אני מודעת/לכך ונותנת/ת בזאת את הסכמתי.

שם הנרשם/ת	ת.ז.	תאריך לידה	מין ז/ג	שם החוג	קבוצה	ימי ושעות פעילות	תאריך נוכחות ראשון (כולל שעור ניסיון)

הצהרת בריאות :

הנני מצהיר/ה בזאת כי הנרשם/ת _____ בריא/ה ולא ידוע לנו על מגבלה כלשהי.
 הנני מצהיר/ה בזאת כי הנרשם/ת _____ בריא/ה ולא ידוע לנו על מגבלה כלשהי.
 הנני מצהיר/ה בזאת כי הנרשם/ת _____ בריא/ה ולא ידוע לנו על מגבלה כלשהי.

קיימת מגבלה בריאותית, ציין/ני מהי: _____
 הנני מאשר/ת כי מילוי כתב התחייבות זה, וחתימתי עליו, מהווים את התחייבותי, כי קראתי את התקנון באחריותי לעדכן את החברה העירונית בכל שינוי בפרטי.

תאריך _____ / _____ / _____ חתימה _____

נהלי רישום ותשלום להשתתפות בחוגי החברה העירונית בשוהם:

שנת הפעילות מספטמבר 2023 עד יוני 2024 - חלק מהחוגים ממשיכים בחודשי הקיץ (בחודשים יולי-אוגוסט) *פתיחת קבוצת פעילות מותנית במספר מינימום של נרשמים, בהתאם לסוג הפעילות, אין אפשרות לרישום או תשלום חלקי עבור הפעילויות. בחוגים שעבורם נדרשים חומרים, מופעי סוף שנה או פעילויות מיוחדות - ייגבה תשלום נוסף.

משתתף/ת בחוג י/תחשב כרשום רק לאחר שסיים/ה תהליך הרשמה לחוג והסדרת התשלום.

***בתחשיב עלות החוגים נלקחו בחשבון חופשות וחגים החלים בשנת הפעילות, כמפורט בחוברת החוגים.**

*דמי רישום חד פעמיים לשנה למשתתף/ת בסך 30 ₪ לכל חוג או 45 ₪ לחבילת מוסיקה (עד לתקרה של 90 ₪ למשפחה) יגבו בעת הרישום (דמי רישום אלו לא יוחזרו).

שיעור ניסיון: כל משתתף/ת רשאית להתנסות בשיעור אחד לפני ביצוע הרישום, במידה והמשתתף/ת

החליטה להירשם - **שיעור הניסיון ייחשב כשיעור הראשון**, משתתף/ת לא י/תוכל להיכנס לשיעור השני ללא אישור תשלום מהמוקד. לתלמידים ממשיכים בחוגים אין שיעור ניסיון.

החיוב הראשון יכלול חיוב יחסי בעבור הימים ממועד ההשתתפות הראשון (שיעור ניסיון) בחוג על פי דיווח שיתקבל מהמדרוך. באחריות ההורים לוודא כניסת הילד לשיעור ואיסופו בסיום פעילות.

נוהלי ביטול והחזרת כספים: הודעות על ביטול חוג תתקבלנה בכתב בלבד באמצעות פקס/מייל/מילוי

טופס ביטול במוקד חמש, יש לוודא הגעת הטפסים בטלפון: 9723001 שלוחה 1.

לא יתקבלו ביטולים בטלפון ו/או בהודעה למדריך. עד לקבלת הודעה כנ"ל בכתב י/תחשב המשתתף/ת כממשיך/ה בפעילות לכל דבר.

ניתן לבטל השתתפות בחוג בהודעה בכתב עד ה- 25 בכל חודש, עבור החודש הבא אחריו (שוטף 30), הודעת ביטול שתתקבל לאחר ה- 25 בחודש, תאפשר הפסקת החיוב רק בתום החודש העוקב.

בקשות להפסקת פעילות בחוג תתקבלנה עד ה- **25.3.2024** לאחר מכן לא ניתן יהיה לקבל החזר כספי בגין הפסקת ההשתתפות. בלהקות ו/או נבחרות ייצוגיות, המוגדרות כך בחוברת החוגים, יתאפשרו ביטולים והעברות מחוג לחוג עד ה- **31/12/2023** ולנרשמים לאחר מועד זה- תוך 45 יום מיום ההרשמה.

*בקשות להתאמת נגישות יש להגיש בטלפון 03-9724729.

פיגור בתשלומים: במקרה של פיגור באחד או יותר מתשלומי החובה על פי כתב ההתחייבויות,

יידרש פירעון מידי של כל התשלומים כאמור, והנ"ל יישאו הפרשי הצמדה וריבית פיגורים כנדרש בחוק, עד תשלום החוב בפועל, יודגש כי, בגין הפרת האמור בסעיף א' לעיל, החברה העירונית משאירה לעצמה את הזכות להפעיל כל סעד חוקי המוקנה לה על פי דין.

בנוסף, הורים חייבים יחויבו בתשלום כל הוצאות החברה העירונית שיוצאו בעקבות ביטול הוראת הקבע ו/או אי כיבוד המחאה על ידי הבנק, לפי העניין ולפי גובה עמלת הבנק.

הייתה גבייתו של תשלום כלשהו כרוכה בנקיטת הליכים משפטיים, יחויבו ההורים גם בתשלום הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, כפי שיפסק בפסק הדין.

החברה העירונית תהא רשאית להפסיק השתתפות של ילד בפעילות בכל מקרה של פיגור בתשלום חובה

כלשהו, וזאת לאחר מתן התראה מראש מבלי לפגוע בזכויותיה לקבלת החוב שבפיגור ע"פ כל דין ו/או הסכם.

• יובהר כי כל משתתף מעל גיל 18 איננו מבוטח בביטוח תאונות אישיות, מי שמעוניין, מוזמן לבטח עצמו באופן פרטי.

• *לא יוחזרו שיעורים או כספים בגין היעדרות המשתתף, למעט היעדרות של מעל שבועיים עקב סיבות רפואיות, בצירוף אישור רפואי מתאים. היעדרות מדרוך תושלם ככל האפשר ע"י מדרוך מחליף ו/או תועבר למשתתפים במועד אחר. אין התחייבות להחזר שיעורים ביום ובשעה הקבועים של החוג. בכל מקרה בו יוחזרו שיעורים, לא יוחזר תשלום למשתתפים.

במסגרת הפעילות יתכן ותתועד הפעילות בצילום וידאו/סטילס לפרסומי חמש והמועצה. אני מודעת לכך ונותן/ת בזאת את הסכמתי.

במידה וישנם שינויים בפרטי הלקוח/הורי הלקוח/המשלם, על הלקוח לעדכן את החברה באמצעות טופס "עדכון פרטי הלקוח" באתר החברה תחת לשונית "שקיפות בקליק" החברה לא תקבל עדכונים שלא באמצעות טופס זה.

החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל באופן אקטיבי השתתפותו/ה של לקוח/ה במקרים של חוסר התאמה/התנהגות לא ראויה/פגיעה בציוד/לקוחות אחרים/צוות ההדרכה וכדומה. במקרה זה יבוצע החזר כספי מרגע ההודעה על סיום הפעילות.

הנחות בני משפחה: החוג הראשון במחיר מלא, לחוגים השני (הזול מבניהם) והשלישי תינתן הנחה בגובה 5% ומחוג רביעי ומעלה תינתן הנחה בגובה 10%.

במקרה של ביטול חוג תבוטל או תשתנה ההנחה בהתאם. במקרים מיוחדים ניתן לפנות לוועדת הנחות שתתקיים בחודש אוקטובר, באמצעות מילוי טופס בקשה והצגת מסמכים. את הטפסים ניתן לקבל במוקד חמש, הזכאים להנחות מועדת הנחות יקבלו את ההנחה מהמחיר בפועל ללא כפל הנחות. החברה שומרת לעצמה את הזכות שלא לספק הנחה במסגרות ספורט תחרותי, בהתאם למצוין בחוברת החוגים.

הגשת הטפסים לוועדת הנחות לא יאוחר מה- 30/09/2023

נהלי רישום ותשלומים לקונסרבטוריון:

שנת הפעילות בקונסרבטוריון מונה 44 שיעורים (המספר כולל קונצרטים כיתתיים, הופעות סוף שנה, סדנאות וכדומה) החל מה- 1.9.2023 עד 31.07.24 על פי יום הלימוד

דמי רישום חד פעמיים לשנה למשתתף בסך 30 ₪ לכל חוג או 45 ₪ לחבילת מוסיקה.
(עד לתקרה של 90 ₪ למשפחה)-יגבו בעת הרישום (דמי רישום אלו לא יוחזרו).

**בתחשיב עלות החוגים, נלקחו בחשבון חגים וחופשות החלים בשנת הפעילות כמפורט בחוברת החוגים.
נהלי ביטול והחזרת כספים:**

הודעות על ביטול חוג תתקבלנה בכתב בלבד באמצעות מייל/מילוי טופס ביטול במשרד הקונסרבטוריון או במוקד חמש, יש לוודא הגעת הטפסים במייל חוזר או בטלפון: 03-9723001 שלוחה 1 ו/או בטלפון: 03-9723042. לא יתקבלו ביטולים בטלפון ו/או בהודעה למורה. עד לקבלת ההודעה הנ"ל בכתב ייחשב המשתתף כממשיך בפעילות לכל דבר.

- ניתן לבטל השתתפות בחוג בהודעה בכתב עד ה- 25 בכל חודש, עבור החודש הבא אחריו (שוטף-30). הודעת ביטול שתתקבל לאחר ה- 25 בחודש, תאפשר הפסקת החיוב רק בתום החודש העוקב.
- **ביטולים יתאפשרו עד תאריך ה-25.04.24 בלבד, לאחר מועד זה לא ניתן יהיה לקבל החזר כספי בגין הפסקת ההשתתפות.**
- תלמיד יהא זכאי בגין היעדרות בהודעה מראש של 24 שעות לקבלת עד שני שיעורי החזר בשנה בתאום מראש ישירות עם המורה.
- תלמיד שנעדר משיעור ללא הודעה מראש לא יהא זכאי להחזר כספי או להחזר שיעור.
- היעדרות מורה משיעור תושלם במועד אחר. אין התחייבות להחזרת שיעורים ביום ובשעה הקבועים של המשתתף אלא במהלך השנה. בכל מקרה בו יוחזרו שיעורים, לא יוחזר תשלום למשתתפים.
- יובהר כי כל משתתף מעל גיל 18 אינו מבוטח בביטוח תאונות אישיות, מי שמעוניין, מוזמן לבטח עצמו באופן פרטי.

פיגור בתשלומים:

- במקרה של פיגור באחד או יותר מתשלומי החובה על פי כתב ההתחייבויות, יידרש פירעון מידי של כל התשלומים כאמור, והנ"ל יישאו הפרשי הצמדה וריבית פיגורים כנדרש בחוק, עד תשלום החוב בפועל, יודגש כי, בגין הפרת האמור בסעיף א' לעיל, החברה העירונית משאירה לעצמה את הזכות להפעיל כל סעד חוקי המוקנה לה על פי דין. בנוסף, הורים חייבים יחויבו בתשלום כל הוצאות החברה העירונית שיוצאו בעקבות ביטול הוראת הקבע ו/או אי כיבוד המחאה על ידי הבנק, לפי העניין ולפי גובה עמלת הבנק. הייתה גבייתו של תשלום כלשהו כרוכה בנקיטת הליכים משפטיים, יחויבו ההורים גם בתשלום הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, כפי שיפסק בפסק הדין.
- **החברה העירונית תהא רשאית להפסיק השתתפות של ילד בפעילות בכל מקרה של פיגור בתשלום חובה כלשהו, וזאת לאחר מתן התראה מראש מבלי לפגוע בזכויותיה לקבלת החוב שבפיגור ע"פ כל דין ו/או הסכם.**
- במידה וישנם שינויים בפרטי הלקוח/הורי הלקוח/המשלם, על הלקוח לעדכן את החברה באמצעות טופס "עדכון פרטי הלקוח" באתר החברה תחת לשונית 'שקיפות בקליק', החברה לא תקבל עדכונים שלא באמצעות טופס זה.

הנחות בני משפחה:

- החוג הראשון במחיר מלא
- לחוגים השני (הזול מבניהם) והשלישי תינתן הנחה בגובה 5%.
- מחוג רביעי ומעלה תינתן הנחה בגובה 10%.
- במקרה של ביטול חוג תבוטל או תשתנה ההנחה בהתאם.
- מקרים מיוחדים ניתן לפנות לוועדת הנחות, באמצעות מילוי טופס בקשה וצירוף מסמכים, משפחה הזכאית להנחה בוועדת הנחות לא תקבל הנחה נוספת בגין מספר ילדים-אין כפל הנחות. במקרים מיוחדים ניתן לפנות לוועדת הנחות, באמצעות מילוי טופס בקשה וצירוף מסמכים נדרשים. את הטפסים ניתן לקבל במוקד חמש. הגשת הטפסים לוועדת הנחות לא יאוחר מה- 30/09/2023

לוח חופשות חוגי תשפ"ד

תאריך עברי	תאריך לועזי	ימים	מועד
כט' אלול – ב' תשרי	15.9.23 16-17.9.23	שישי שבת-ראשון	ערב ראש השנה ראש השנה
ט' תשרי	24.9.23	ראשון	ערב יוה"כ
י' תשרי	25.9.23	שני	יום כיפור
יד' תשרי	29.9.23	שישי	ערב סוכות
טו' תשרי	30.9.23	שבת	סוכות
כא' תשרי	6.10.23	שישי	הושענא רבה
כב' תשרי	7.10.23	שבת	שמחת תורה
יד' אדר	24.3.24	ראשון	פורים
יד' ניסן – כא' ניסן	22.4.24-29.4.24	שני-שני	פסח
ה' אייר	13.5.24	שני	יום הזיכרון
ו' אייר	14.5.24	שלישי	יום העצמאות
ה' סיוון	11.6.24	שלישי	ערב שבועות
ו' סיוון	12.6.24	רביעי	שבועות

* בערב יום השואה ובערב יום הזיכרון יתקיימו חוגים עד השעה 19:00 בלבד

* ביום השואה יתקיימו חוגים ללא השמעת מוזיקה

* בערב ט' באב יתקיימו חוגים עד השעה 19:00 בלבד

תקנון מעון עינב בשנת פעילות 2023-24

1. מועדי פעילות המעון

- א. ימי הפעילות ושעות הפעילות של המעון נקבעים ע"י החברה העירונית, הרשאית לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא לשנות במהלך שנת הלימודים את ימי ו/או שעות הפעילות במעון.
 - ב. ימי הפעילות לרבות לוח החופשות, יפורסמו ע"י משרד החינוך ויוצגו על גבי לוח המודעות שבמעון בתחילת שנה.
 - ג. שעות פעילות המעון: ימים א – ה 00:00-16:00. יום ו' – טרם התקבלה החלטה על הפעלת המעון ביום זה. שעת הארכה אופציונלית בתשלום נוסף 00:00-16:00.
- בכל מקרה בו ייסגר המעון ע"פ צו הוראה או הנחיה של גורם מוסמך, תפעל החברה העירונית "חמש" (להלן: "החברה") ע"פ הנחיות משרד החינוך. במידה והחברה תאלץ לסגור את המעון מסיבות של אירוע הנופל בגדר "כוח עליון", לא יוחזר שכר הלימוד עבור התקופה שבה המעון יהיה סגור ואי ביצוע התחייבות החברה לא תחשב כהפרה כלפי לקוחותיה.

2. שיבוץ הילדים בכיתות

- א. שיבוץ הילדים בכיתות יעשה ע"פ גילם ובהתאם להתפתחותם, לפי שיקול דעת הגורמים האחראים במעון בהתייעצות עם המפקחת החינוכית.
- ב. החברה רשאית לערוך במהלך שנת הלימודים שינויים בהרכב הכיתות ע"י איחוד ו/או פיצול כיתות קיימות בהתאם למספר הילדים במעון, גילם ושיקולים מקצועיים נוספים.

3. שכר לימוד

- א. שכר הלימוד במעון הינו מדורג ונקבע ע"י החברה העירונית בהתאם לגיל הילד ביום הראשון בספטמבר. גובה שכר הלימוד תואם לגובה שכר הלימוד הנקבע ע"י משרד התמ. מעון זה אינו מוכר על ידי התמ"ת ולכן לא ניתן לקבל דרגות או הנחות.
- ב. תינוק יחשב לאורך כל השנה כמי שנולד לאחר התאריך 31/5/2022, גם אם שובץ בפועל בכיתה גיל אחרת.
- ג. שכר הלימוד במעונות מחושב לפי חלוקה ל-12 חודשים, בעוד שהתשלום הנגבה מההורים על ידי החברה, מחושב על פי חלוקה ל-11 חודשים, התשלום עבור חודש אוגוסט יחושב בהתאם לתקופת שהות הילד במעון, כך שההורים יחויבו בתשלום החלק היחסי של חודש אוגוסט החל מיום כניסת הילד למעון (העלות המלאה לחודש חלקי 12 חודשים כפול מספר החודשים שהילד שהה במעון).
- ד. הזכאות לרישום במעון ניתנת להורים לתינוקות שמלאו להם 3 חודשים נכון ל 1.9.23.
- ה. ההורים מתחייבים בנוסף לתשלום שכר הלימוד, לשלם סכום חד פעמי של 69 ₪ עבור ביטוח תאונות אישיות אשר יגבה במועד התשלום הראשון של שכי"ל, ולא יוחזר בשום מקרה. המחיר מתעדכן ע"י ועדת החינוך של הכנסת.
- ו. במידה וישנם שינויים בפרטי הילד/הורי הילד – יש לעדכן את החברה באמצעות טופס "עדכון פרטי לקוח" באתר החברה תחת לשונית "שקיפות בקליק" – החברה לא תקבל עדכונים שלא באמצעות טופס זה.

4. גביה ותשלומים נוספים

- א. **שכר הלימוד הינו שנתי וישולם החל מ-1 בספטמבר 2023 ועד 1 ביולי 2024 באמצעות הוראת קבע או כרטיס אשראי לפקודת החברה העירונית.** ההורים מתחייבים בזאת שלא לבטל את הוראת הקבע או אישור חיוב כרטיס האשראי עד לתשלום מלוא שכר הלימוד.
- ב. בחודש ספטמבר תקוזה המקדמה על סך 570 ₪ המשולמת במעמד זה מתשלום שכר הלימוד עבור חודש ספטמבר. המקדמה אינה מוחזרת בכל מקרה של ביטול ע"י ההורים.
- ג. בשל עליית המחירים במשק: חשמל, הסעות, מזון וכדומה, ובשל הרצון שלנו לשמר את עובדות המעונות שקיבלו העלאת שכר משמעותית, ייתכן ונאלץ להוסיף תוספת סל שירותים. החברה העירונית "חמש" טרם העריכה את מרכיב התשלום התוספתי. הערכה זו תתבצע לאחר שמשרד התממת יעדכן פורמלית את תשלומי ההורים לשנת הלימודים הבאה.

- ד. לאורך שנת הלימודים ייהנו הילדים מחוג בתדירות של פעם בשבוע. עבור הפעלת החוג יגבה תשלום חודשי של 35 ₪ לילד. לא יינתן החזר כספי עבור ילד שנעדר מהחוג מכל סיבה שהיא.
- ה. דמי הרישום על סך 133 ₪ אינם מוחזרים בכל מקרה של ביטול ע"י ההורים.
- ו. ילד המתקבל למעון במהלך שנת הלימודים, בין ה-1 לחודש ועד ה-15 לחודש - יחויב בתשלום **שכר הלימוד המלא עבור אותו החודש**.
- ז. ילד המתקבל למעון במהלך שנת הלימודים בין ה-16 לחודש ועד לסוף החודש - יחויב בחודש הכניסה בתשלום של **50% משכר הלימוד המלא**.

5. פיגור בתשלומים

- א. בכל מקרה של פיגור בתשלום כלשהו מהתשלומים המוטלים על ההורים על פי כתב התחייבויות זה במועד ובמלואו, יעמדו כל התשלומים על פי כתב התחייבות לפירעון מידי ויישאו הפרשי הצמדה וריבית פיגורים חוקית מרבית עד התשלום בפועל, וזאת בנוסף לכל סעד חוקי המוקנה לנו ע"פ דין בגין הפרת התחייבות זו.
- ב. נוסף לאמור לעיל יחויבו ההורים בתשלום **כל הוצאות החברה** שיוצאו בקשר עם ביטול הוראת הקבע ו/או אי כבוד המחאה על ידי הבנק, לפי העניין ולפי גובה עמלת הבנק.
- ג. הייתה גבייתו של תשלום כלשהוא המגיע לחברה כרוכה בנקיטת הליכים משפטיים יחויבו ההורים בתשלום הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, כפי שיפסקו ע"י ביהמ"ש.
- ד. **החברה תהא רשאית להביא את ההסכם לידי סיום לפי שיקול דעתה במידה וההורים לא עמדו בתנאי התשלום לפי הסכם זה ולא תקנו את ההפרה בתוך 14 ימים לאחר שקבלו התראה בכתב לעשות כן, ומבלי לפגוע בזכויותיה לקבלת החוב שבפיגור ע"פ כל דין ו/או הסכם.**

6. החזר שכ"ל בתקופת היעדרות

- א. ילד הנעדר מהמעון עקב מחלה העולה על 14 יום ברציפות יחויב, בגין תקופת מחלתו בלבד, בתשלום 80% משכר הלימוד החודשי ובלבד שיוצג אישור רפואי מתאים לתקופת היעדרות. בגין יתרת הימים בהם ביקר במעון במהלך החודש, ישלם שכר לימוד מלא.
- ב. בכל מקרה אחר של היעדרות (או מחלה לתקופה הקצרה מ-14 יום) **ישולם מלוא שכר הלימוד החודשי**.

7. תשלום במקרה של עזיבת ילד במהלך שנת הלימודים

- א. על עזיבת ילד יש להודיע **בכתב למנהלת המעון לא יאוחר מה-15 לחודש** שלפני ביצוע העזיבה. ניתנה הודעה כאמור, יחויבו ההורים בתשלום עבור החודש השוטף בו ניתנה ההודעה.
- ב. ניתנה הודעת עזיבה **בכתב** לאחר ה-15 לחודש יחויבו ההורים בתשלום עבור החודש השוטף במהלכו ניתנה ההודעה ועבור חודש נוסף, במהלכו רשאי הילד לבקר במעון.
- ג. בכל מקרה של עזיבת ילד במהלך השנה - **לא יוחזר החלק היחסי הנגבה** עבור חודש אוגוסט 2023.
- ד. לחברה שמורה הזכות להפסיק את השתתפות הילד במעון במידה ותפקודו או התנהגותו אינם מתאימים למסגרת המעון וזאת ע"פ שיקול דעתה המקצועית של החברה ו/או מי מטעמה. הליך הפסקת השתתפותו של הילד יתבצע לאחר אבחונים מקצועיים שעליהם תמליץ מנהלת המעון בפני ההורים.

8. בריאות הילד

- א. **יש למלא בהקפדה את כל הנתונים הנדרשים בטופס "הצהרת בריאות" המצורף כנספח לבקשה זו, או על טופס "הצהרת בריאות מורחבת"**.
- ב. **הצהרת בריאות מורחבת תימסר למנהלת המעון כשהיא חתומה ע"י רופא עד לתאריך 1.8.23**
- ג. **בכל מקרה שבו יתברר כי לא מולאו בטופס ההצהרה והמידע על בריאות הילד כל הפרטים הנדרשים בו ו/או נמסרו פרטים לא נכונים ו/או לא שלמים ו/או לא מדויקים - תהא החברה רשאית על פי שיקול דעתה להפסיק מיידית ביקורו של הילד במעון, והכל מבלי לגרוע מיתר סעדיה ע"פ כתב התחייבות וע"פ כל דין.**
- ד. **במקרה של אלרגיה המצריך סיעת צמודה, חברת חמש פועלת בהתאם לתקנות משרד החינוך, על ההורה לספק מטעמו סיעת צמודה לילד אשר תספק את ההשגחה המיוחדת הנדרשת.**

9. טיפול בילד חולה ומתן תרופות

- א. ילד שחלה בזמן שהותו במעון, יורחק מיתר הילדים במעון ויעשה ניסיון לאתר את ההורים, אשר מתחייבים להוציאו מהמעון בסמוך ככל האפשר לקבלת הודעה טלפונית על כך, למען שמירה על בריאותו ובריאות הילדים האחרים.

- ב. בהתאם לחוזר משרד הבריאות, במידה והפעוט פתח חום, שלשולים, הקאות או דלקות עיניים, מנהלת המעון תנחה את הורי הפעוט כי אין להחזירו למעון בטרם יעברו 24 שעות מתום יום הפעילות בו חלה.
- ג. ההורים מתחייבים שלא לשלוח למעון ילד חולה. החברה תהא רשאית שלא לקבל ילד חולה וזאת עד להחלמתו המלאה. חזרת ילד למעון לאחר 5 ימים של היעדרות תלווה באישור רופא על מצבו הרפואי והחלמתו.
- ד. משרד הבריאות אוסר על מתן תרופות לילדים ע"י צוות המעון. ילד הנוטל תרופה על בסיס קבוע - תינתן התרופה ע"י ההורה ו/או מי מטעמו בלבד, פרט לתרופות מצילות חיים ובהתאם לאישור רפואי חתום ע"י הרופא.
- ה. כל ההוצאות הכרוכות במתן טיפול חירום לילד חולה במעון, אם יינתן, יחולו על ההורים.

10. שעות סגירת המעון

- א. ההורים מתחייבים להוציא את הילד מהמעון לא יאוחר משעת סגירת המעון כפי שתפורסם ע"י החברה העירונית (סעיף 1 ג' לעיל).
- ב. החברה תהא רשאית לחייב הורה בגין איחור בהוצאת הילד מהמעון בסך של 30 ש"ח עבור כל שעת איחור או חלק ממנה בנוסף להוצאות החזרת העובדת לביתה, אשר יגבה באמצעות הוראת הקבע לאחר מתן הודעה מראש.
- ג. לבקשת ההורים תהא החברה רשאית להאריך את שעות הפעילות במעון מעבר לשעות סיום הפעילות.
- ד. הארכת הפעילות כאמור לעיל, מותנית במספר ילדים מינימלי, כפי שייקבע ובחתימת ההורים על התחייבות לתשלום נוסף כפי שיקבע ע"י החברה.
- ה. החברה רשאית לשנות במהלך שנת הלימודים את גובה התשלום הנוסף בשל התייקרות העלויות הכרוכות במתן השירות, ובשל שינוי במספר הילדים המנויים לשירות זה.

11. אבטחה

- א. אבטחת המעונות נעשית על פי דרישות משרד החינוך. אם במידה וידרשו ההורים להעסיק מאבטח במעון שלא ע"פ הנחיות משרד חינוך, ייעשה הדבר ע"י ההורים, אחריותם ובמימונם. במקרה זה, לא יורשה המאבטח להיכנס לשטח המעון, גם אם המאבטח הנו אחד מהורי הילדים במעון.
- ב. ההורים מתחייבים למלא חובתם באבטחת המעונות בהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים מטעם המדינה.

12. ועד הורים

- א. בכל מעון וכן בכל כיתה יבחר ועד מייצג ע"י ההורים.
- ב. החלטות ועד ההורים הן וולונטריות. הועד לא יהיה רשאי לקבל החלטות שיש בהן משום פגיעה בנוהלי המעון ובעבודתו השוטפת.
- ג. החברה אינה אחראית לכל החלטה שתקבל במסגרת זו.

13. ביטוח

- א. החברה ערכה ביטוח תאונות אישיות לילדי המעונות המכסה אותם בשעת שהותם במעון, וכן ביטוח אחריות צד שלישי לכיסוי נזקי גוף העלולים להיגרם לילד עקב שהותו ו/או פעילותו במעון.
- ב. הנחת ציוד ו/או רכוש לרבות עגלות ילדים, בשטח המעון, אם תעשה הינה באחריותם המלאה והבלעדית של ההורים. ההורים משחררים את החברה מכל אחריות לאובדן ו/או לנזק שיגרם לציוד כאמור, אלא אם יוכח שהאובדן או הנזק נגרם כתוצאה מרשלנות של עובדות המעון.
- ג. בנוסף מתחייבים ההורים לדאוג לסימון מזהה של כל הציוד עמו מגיע הילד למעון וכן לנעילה של עגלת הילדים.

14. הולכת ילד למעון

- א. הולכת ילד למעון ו/או ממנו תעשה ע"י ההורים ובאחריותם המלאה.
- ב. הסעת ילד למעון או ממנו, באמצעות חברת הסעות, אם תעשה, הינה באחריותם המלאה והבלעדית של ההורים.
- ג. יש לציין בטופס "הולכת ילדים למעון" המצורף לחוברת שתינתן בתחילת השנה את שמות המבוגרים הרשאים להוציא את הילד מהמעון.
- ד. הולכת ילד להורים פרודים או גרושים, תעשה בהתאם להחלטת ביהמ"ש או ביה"ד מוסמך כפי שתימסר בכתב למנהלת המעון.
- ה. הרינו לאשר כי קראנו את התנאים דלעיל וכי אנו מסכימים ומתחייבים להם באופן מלא וללא סייגים.

הצהרה על בריאות הילד

כאפוטרופוס חוקי של הילד/ה הנני מצהיר/ה בזה:

1. לא ידוע לי על בעיות בריאותיות המחייבות התייחסות מיוחדת לבני/בתי
2. יש לבני / בתי סיבה בריאותית המחייבת התייחסות מיוחדת כדלהלן:
*מגבלה בריאותית כרונית (כגון אסטמה, סכרת נעורים, אפילפסיה וכד')

* אלרגיה*, רגישות למזון או גורם אחר - פרט: _____

* ליקוי בחושים (שמיעה, ראייה) - פרט: _____

* התכווצויות ו/או התעלפויות (התכווצויות מחוס, התקפי עצירת נשימה וכו')

פרט: _____

* ליקוי תפקודי - פרט: _____

* בעיה התפתחותית - פרט: _____

* אחר (רגיש לעקיצות וכו') פרט: _____

אני מתחייב/ת להמציא אישור רפואי המתאר את המגבלה ואופן הטיפול בה וכן לחתום על כתב ויתור על סודיות רפואית לטובת חמש על מנת לאפשר מתן מידע אודות מצבו הבריאותי של הילד/ה.

3. אני מצהיר/ה כי בני/בתי קיבל/ה את כל החיסונים הדרושים לגילו.
4. אני מצהיר/ה כי מסרתי את כל המידע המדויק באשר למצבו/ה הבריאותי של בני/ בתי. במידה ויחול שינוי במצבו/ה הבריאותי של בני / בתי אני מתחייב/ת להודיע על כך להנהלת המעון ולהמציא אישור רפואי בהתאם.
ידוע לי כי אם לאחר קבלת הילד/ה יתגלה כי הוסתר מידע בנידון, רשאית הנהלת המעון להפסיק ביקורו של הילד במעון.
5. חברות בקופ"ח _____ סניף _____.
*במקרה של אלרגיה יש לערוך תיאום מול מנהלת המעון בהמשך לנהלי משרד הכלכלה אליהם המעון מחויב לפעול לפיהם.

בקשה והסכמה לתנאי הפעלת מערכת מצלמות אבטחה במעון

אני _____ ת.ז. _____ הורה של _____ ממעון _____
בכתובת _____ (להלן: "המעון"), נותן את הסכמתי לכך
שמותקנות מצלמות אבטחה במעון, יבוצעו צילומים, יושמדו, יישמרו, יוצגו, ויופסקו כדלקמן:
מטרתו של נוהל זה להגן על שלומם של ילדים השוהים במעון, עד כניסתם לתוקף של כל מנגנוני החוק הכללי –
"חוק התקנת מצלמות לשם הגנה על פעוטות במעונות יום לפעוטות, תשע"ט-2018" (להלן: "החוק"), מפני
פגיעה בהם.
זאת, באמצעות התקנת מצלמות אבטחה, ותוך שמירה, ככל האפשר, על כבודם ופרטיותם של הילדים, של
העובדים במעון ושל כל אדם אחר הנמצא במעון.
ידוע לי כי המועצה פועלת בעניין זה עוד בטרם כניסת החוק לתוקף מלא, וכי ההסדר זמני על כן, עד כניסת החוק
לתוקף מלא.
ידוע לי כי בכל מקום שבו יוזכר להלן גורם, כמו מפעיל המעון או משטרת ישראל, הרי גם אם המועצה תפנה אליו
בבקשה הוא אינו מחויב לפי הדין, עד כניסת החוק לתוקף מלא.
הנוהל יחול, על כן, בהנחה כי הגורם החיצוני יסכים לפניה.

התקנת מצלמות האבטחה:

מפעיל המעון יתקין מצלמות שיתעדו את הנעשה במעון, בכל השעות שבהן ילדים שוהים במעון(בין השעות
07:30-16:30), בהקלטת וידיאו בלא קול. המצלמות יתעדו את כל הנעשה בכיתות המעון, בחצר ובכל שאר
המקומות שבהם ניתן חינוך וטיפול לילדים במעון, למעט חדרי רחצה ושירותים.

חובת יידוע בדבר הפעלת מצלמות:

בכניסה למעון ובכל אזור במעון שמופעלות בו מצלמות, יוצב במקום בולט שלט ברור וקריא, המודיע על הפעלת
המצלמות במעון. שלט כאמור יהיה בסמל ובמילים, בשפה העברית, ובמידת הצורך – בשפה נוספת המובנת לרוב
הורי הילדים והעובדים במעון.
מפעיל המעון יידע את כל עובדי המעון וכל מועמד לעבודה במעון, לפני תחילת עבודתו, בכתב ובעל פה, בשפה
המובנת לו, על הפעלת מצלמות במעון, מטרת הפעלתן, מיקומן, אזורי הצילום וכן לגבי הוראות בעניין צפייה
ושימוש בצילומים.
מפעיל המעון יביא לידיעתם של הורי הילדים במעון, בהודעה בכתב שתימסר לכל הורה ותוצג במקום בולט במעון,
את דבר הפעלת המצלמות במעון ואת זכותם להתנגד להפעלת מצלמות.

אופן התקנת המצלמות והפעלתן:

המצלמות יותקנו ויופעלו במעון באופן שמספרן, מיקומן, זוויות הצילום שלהן, בחירת האמצעים הטכנולוגיים
לצילום, זמני הצילום וטיב הצילום ואיכותו, יאפשרו תיעוד כאמור לעיל ואת השימוש בצילומים כאמור להלן, תוך
שמירה ככל האפשר על כבודם ועל פרטיותם של הילדים, של עובדי המעון ושל כל אדם אחר הנמצא במעון.
המצלמות יוצבו באופן גלוי ולא יוסתרו.

שמירת הצילומים:

מפעיל המעון ישמור את הצילומים ל-30 ימים ממועד הצילום, ובתום התקופה האמורה ימחקו הצילומים
אוטומטית. מפעיל המעון כאמור ינקוט אמצעים סבירים כדי למנוע גישה שאינה מותרת לצילומים, ובכלל זה
מניעת חיבור של המצלמות וכל מחשב או התקן שעל גביו נשמרים הצילומים לרשת תקשורת.

צפייה ושימוש בצילומים:

אין לאף אדם להעביר צילומים מתוך הצפייה לגורם אחר לפי נוהל זה, לא יעתיקם, לא יעבירם לאחר ולא יעשה
בהם או במידע שהתגלה לו מהם כל שימוש, אלא לפי צו של בית משפט.
על אף האמור לעיל, משטרת ישראל ורשויות התביעה רשאיות להשתמש בצילומים לשם מניעת ביצוע עבירה,
חקירת עבירה או לשם ניהול הליך פלילי בלבד, בכפוף להוראות כל דין; משטרת ישראל תדווח על מידע שהתגלה
לה מהצילומים לממונה או למפקח לפי חוק מעונות יום שיקומיים, התש"ס-2000, לפי העניין, כדי למנוע פגיעה
בשלומם הגופני או הנפשי של ילדים השוהים במעון, וכן לעובד סוציאלי לפי חוק הנוער (טיפול והשגחה),

התש"ך-1960, לשם מילוי תפקידו לפי החוק האמור, והכול אם אין בכך כדי להביא לידי שיבוש הליכי חקירה או משפט; קיבל ממונה או מפקח לפי חוק מעונות יום שיקומיים, התש"ס-2000 מידע כאמור, יודיע על כך למפעיל

המעון; הממונה, מפקח לפי חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, השתע"ט-2018 ומפקח לפי חוק מעונות יום שיקומיים, התש"ס-2000 רשאים להשתמש בצילומים, במקרה של חשד לפגיעה בשלום הגופני או הנפשי של ילדים במעון, לשם מניעת פגיעה

בשלום הגופני או הנפשי של הילדים השוהים במעון בלבד; משטרת ישראל תאפשר להורה של ילד לצפות בצילומים שבהם מתועדת פגיעה באותו ילד, ככל שאין בכך כדי להביא לידי שיבוש הליכי חקירה או משפט. למען הסר כל ספק, משטרת ישראל ורשויות התביעה רשאיות לעשות שימוש בצילומים לפי נוהל זה או במידע שהתגלה מהם, בהתאם לסמכויותיהן על פי כל דין.

שמירת דינים ושימוש מותר במצלמות:

אין בהוראות נוהל זה כדי לגרוע מחובת דיווח לפי סעיף 368 לחוק העונשין, התשל"ז-1977. כמו כן, אין בהוראות נוהל זה כדי למנוע צילום במעון ושימוש בצילומים:

1. למטרות שונות לרבות חינוך והדרכה, ובלבד שלא ייעשה שימוש במצלמות שמותקנות במעון.
2. בשעות שבהם ילדים אינם שוהים במעון.

ביצוע נוהל זה:

המועצה המקומית שהם תייעץ למפעיל המעון בדבר:

1. אופן התקנת מצלמות האבטחה במעון והפעלתן;
2. סוג המצלמות שיותקנו, וכן שימוש בטכנולוגיות המצמצמות פגיעה בפרטיות;
3. הוראות לעניין שמירת הצילומים ואבטחתם;
4. התקופה שבה יישמרו הצילומים, שלא תעלה על 90 ימים ולא תפחת מ-30 ימים.

סייגים לתחולה:

הוראות נוהל זה לא יחולו על אלה:

1. מעון הפועל במקום המשמש גם למגורים;
2. מעון שחוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, השתע"ט-2018 לא חל עליו בשל הוראות סעיף 61 לחוק האמור, למעט מעון יום שיקומי;
3. מעון שחלק מהורי הילדים השוהים בו התנגדו בכתב להפעלת מצלמות בגן בהתאם להוראות נוהל זה.

פלילים:

למען הסר כל ספק, ידוע כי אדם המעתיק צילומים, מעביר אותם לאחר או עושה בהם או במידע שהתגלה לו מהם שימוש, בניגוד להוראות נוהל זה, עלול להיחשב כמי אשר עובר עבירה פלילית, על כל המשתמע.

תתימה הורה הילד/ה	תאריך
תתימה מפעיל/ת המעון	תאריך

נוהל הבאת והחזרת ילד למעון

אני הח"מ _____ ת"ז _____ ו- _____ ת"ז _____
ההורים ו/ או האפוסטרופוסים של _____ ת"ז _____ (להלן: "הילד")
מתחייבים בזאת ביחד ולחוד בהתאם לתיקון חוק העונשים (תיקון מס' 58) – השארת ילד בגן התשס"א
2001 – האוסר על השארות ילד מתחת לגיל 6 ללא השגחה ראויה, אני מצהיר בזאת שידוע לי שהבאת
ילדים למעון בשעת הבוקר והחזרתם בתום יום הלימודים לביתם הן בתחום אחריותם הבלעדית של
ההורים.

1. הילד יגיע כל בוקר למעון ויצא ממנו בליווי אדם מבוגר.
2. שמות המבוגרים הרשאים להוציא את הילד מהמעון:

1. שם: _____ ת"ז _____ קרבה _____
טלפון: _____ כתובת: _____

2. שם: _____ ת"ז _____ קרבה _____
טלפון: _____ כתובת: _____

3. שם: _____ ת"ז _____ קרבה _____
טלפון: _____ כתובת: _____

3. במידה ואני מעוניין כי הילד ילקח ע"י מבוגר ששמו אינו מאוזכר לעיל, אני מתחייב להודיע על כך מראש למנהלת המעון. הוצאת הילד תתאפשר רק עם הצגת תעודה מזהה.

ולראיה באנו על החתום:

תאריך: _____
שם האם: _____ חתימה: _____
שם האב: _____ חתימה: _____

לכבוד

החברה העירונית "חמש" שוהם

הנדון: הסכמה לשימוש בתצלומי בני/ בתי

הריני לאשר כי המעון יעשה שימוש בתצלום ילדנו השוהה במעון למטרות הרשומות למטה.
יש לסמן וי במקום הרלוונטי:

שימוש בתצלום / תמונה לצורך העברת תיעוד של פעילות הילדים בכיתות להורי כיתה או

כלל המעון באמצעות הדואר האלקטרוני.

שימוש בתצלום / תמונה לצורך פרסום פעילות המעון בפליירים במקומונים.

שם הילד: _____

שם ההורה: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

תקנון מעונות חמש - שגיא/מכבים/הדרים בשנת פעילות 2023-24

ברוכים הבאים למעונות החברה העירונית "חמש" 2023-24. אנא קראו בעיון את הנהלים המצויים בתקנון. שנת לימודים פורייה.

1. מועדי פעילות המעון

- א. ימי הפעילות ושעות הפעילות של המעון נקבעים ע"י משרד החינוך, הרשאי לפי שיקול דעתו ומכל סיבה שהיא לשנות במהלך שנת הלימודים את ימי ו/או שעות הפעילות במעון.
- ב. ימי הפעילות לרבות לוח החופשות, יפורסמו ע"י משרד החינוך ויוצגו על גבי לוח המודעות שבמעון בתחילת שנה.
- ג. שעות פעילות המעון: ימים א - ה 07:00-16:00. יום ו' - טרם התקבלה החלטה על הפעלת המעון ביום זה. שעת הארכה אופציונלית בתשלום נוסף 16:00-17:00.
- ד. בכל מקרה בו ייסגר המעון ע"פ צו הוראה או הנחיה של גורם מוסמך, תפעל החברה העירונית "חמש" (להלן: "החברה") ע"פ הנחיות משרד החינוך. במידה והחברה תאלץ לסגור את המעון מסיבות של אירוע הנופל בגדר "כוח עליון", לא יוחזר שכר הלימוד עבור התקופה שבה המעון יהיה סגור ואי ביצוע התחייבות החברה לא תחשב כהפרה כלפי לקוחותיה.

2. שיבוץ הילדים בכיתות

- א. שיבוץ הילדים בכיתות יעשה ע"פ גילם ובהתאם להתפתחותם, לפי שיקול דעת הגורמים האחראים במעון בהתייעצות עם המפקחת החינוכית.
- ב. החברה רשאית לערוך במהלך שנת הלימודים שינויים בהרכב הכיתות ע"י איחוד ו/או פיצול כיתות קיימות בהתאם למספר הילדים במעון, גילם ושיקולים מקצועיים נוספים.

3- שכר לימוד

- א. שכר הלימוד במעון הינו מדורג ונקבע ע"י משרד החינוך בהתאם לגיל הילד ביום הראשון בספטמבר.
- ב. תינוק יחשב לאורך כל השנה כמי שנולד לאחר ה 31/5/2022, גם אם שובץ בפועל בכיתה גיל אחרת.
- ג. טבלת שכר הלימוד המדורג מתעדכנת לפרקים ומתפרסמת בצו החתום ע"י משרד החינוך ומשרד האוצר.
- ד. משרד החינוך מפרסם את שכר הלימוד במעונות לפי חלוקה ל-12 חודשים, בעוד שהתשלום הנגבה מההורים על ידי החברה, מחושב על פי חלוקה ל-11 חודשים התשלום עבור חודש אוגוסט יחושב בהתאם לתקופת שהות הילד במעון, כך שההורים יחויבו בתשלום החלק היחסי של חודש אוגוסט החל מיום כניסת הילד למעון (העלות המלאה לחודש חלקי 12 חודשים כפול מספר החודשים שהילד שהה במעון).
- ה. **קביעת הדרגות נעשית ע"י משרד החינוך ומשרד הרווחה בהתאם לקריטריונים הנקבעים על ידם מעת לעת, יש לעקוב אחר הפרסומים בנושא זה.**
 - ו. הזכאות לרישום במעון ניתנת להורים לתינוקות שמלאו להם 3 חודשים נכון ל 1.9.23.
 - ז. ההורים מתחייבים לאחר קבלתם למעון, למלא ערכת רישום של משרד החינוך ע"פ ההנחיות ולשלוח את הערכה בצירוף כל המסמכים הנדרשים למשרד החינוך או לחילופין להירשם באמצעות מוקד הרישום של משרד החינוך באינטרנט. באחריות ההורה לוודא במשרד החינוך קבלת הערכה וקביעת הדרגה.
 - ח. **ההורים מצהירים כי ידוע להם שלחברה העירונית אין סמכות לקבוע דרגת זכאות לתשלום שכר לימוד והם לא יבואו בכל טענה ו/או דרישה לחברה העירונית עקב קבלת או אי קבלת דרגה כאמור. עפ"י הוראת משרד החינוך, הורים (גם אם אינם מבקשים הנחה), אשר לא ימלאו וישלחו את ערכת הרישום למשרד החינוך כאמור לעיל, תופסק פעילות ילדם במעון.**
 - ט. משרד החינוך ישלח לכל משפחה הודעה המפרטת את הדרגה שנקבעה וגובה שכר הלימוד לתקופה הרלוונטית. לחילופין ניתן לברר את דרגת הזכאות באמצעות אתר משרד החינוך.
 - י. ערעורים על דרגת הזכאות ניתן להגיש למנהלת התחום המחוזית במוקד שפרטיו יופיעו באתר האינטרנט של משרד החינוך ועל פי ההנחיות המופיעות בו.

יא. ההורים מתחייבים בנוסף לתשלום שכר הלימוד, לשלם סכום חד פעמי של 69 ₪ עבור ביטוח תאונות אישיות אשר יגבה במתעד התשלום הראשון של שכ"ל, ולא יוחזר בשום מקרה. המחיר מתעדכן ע"י ועדת החינוך של הכנסת.

יב. במידה וישנם שינויים בפרטי הילד/הורי הילד – יש לעדכן את החברה באמצעות טופס "עדכון פרטי לקוח" באתר החברה תחת לשונית "שקיפות בקליק" – החברה לא תקבל עדכונים שלא באמצעות טופס זה.

4. גביה ותשלומים נוספים

- א. **שכר הלימוד הינו שנתי** וישולם החל מ- 1 בספטמבר 2023 ועד 1 ביולי 2024 באמצעות הוראת קבע או כרטיס אשראי לפקודת החברה העירונית. ההורים מתחייבים בזאת שלא לבטל את הוראת הקבע או אישור חיוב כרטיס האשראי עד לתשלום מלוא שכר הלימוד.
- ב. בחודש ספטמבר תקווז המקדמה על סך 570 ₪ המשולמת במעמד זה מתשלום שכר הלימוד עבור חודש ספטמבר. המקדמה אינה מוחזרת בכל מקרה של ביטול ע"י ההורים.
- ג. בשל עליית המחירים במשק: חשמל, הסעות, מזון וכדומה. ובשל הרצון שלנו לשמר את עובדות המעונות שקיבלו העלאת שכר משמעותית, יתכן ונאלץ להוסיף תוספת סל שירותים. החברה העירונית "חמש" טרם העריכה את מרכיב התשלום התוספתי. הערכה זו תתבצע לאחר שמשדך התמת יעדכן פורמלית את תשלומי ההורים לשנת הלימודים הבאה.
- ד. לאורך שנת הלימודים ייהנו הילדים מחוג בתדירות של פעם בשבוע. עבור הפעלת החוג ייגבה תשלום חודשי של 35 ₪ לילד. לא יינתן החזר כספי עבור ילד שנעדר מהחוג מכל סיבה שהיא.
- ה. דמי הרישום על סך 133 ₪ אינם מוחזרים בכל מקרה של ביטול ע"י ההורים.
- ו. עד לקבלת דרגת הזכאות הקבועה ממשדך החינוך/משרד הרווחה, לפי העניין, ישלמו ההורים את שכר הלימוד המלא.
- ז. לאחר קבלת דרגת הזכאות תיערך התחשבות רטרואקטיבית מיום קביעת דרגת הזכאות בכפוף לקביעת משרד החינוך.
- ח. ילד המתקבל למעון במהלך שנת הלימודים, בין ה-1 לחודש ועד ה-15 לחודש - יחויב בתשלום **שכר הלימוד המלא עבור אותו החודש** בהתאם לדרגת הזכאות.
- ט. ילד המתקבל למעון במהלך שנת הלימודים בין ה-16 לחודש ועד לסוף החודש - יחויב בחודש הכניסה בתשלום של **50% משכר הלימוד המלא**, ולא בתשלום 50% מדרגת הזכאות שתקבע לו ע"י משרד החינוך לחודש הבא.

5. פיגור בתשלומים

- א. בכל מקרה של פיגור בתשלום כלשהו מהתשלומים המוטלים על ההורים על פי כתב התחייבויות זה במועד ובמלואו, יעמדו כל התשלומים על פי כתב התחייבות לפירעון מידי ויישאן הפרשי הצמדה וריבית פיגורים חוקית מרבית עד התשלום בפועל, וזאת בנוסף לכל סעד חוקי המוקנה לנו ע"פ דין בגין הפרת התחייבות זו.
- ב. נוסף לאמור לעיל יחויבו ההורים בתשלום **כל הוצאות החברה** שיוצאו בקשר עם ביטול הוראת הקבע ו/או אי כיבוד המחאה על ידי הבנק, לפי העניין ולפי גובה עמלת הבנק.
- ג. הייתה גבייתו של תשלום כלשהוא המגיע לחברה כרוכה בנקיטת הליכים משפטיים יחויבו ההורים בתשלום הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, כפי שיפסקו ע"י ביהמ"ש.
- ד. **החברה תהא רשאית להביא את ההסכם לידי סיום לפי שיקול דעתה במידה וההורים לא עמדו בתנאי התשלום לפי הסכם זה ולא תקנו את ההפרה בתוך 14 ימים לאחר שקבלו התראה בכתב לעשות כן**, ומבלי לפגוע בזכויותיה לקבלת החוב שבפיגור ע"פ כל דין ו/או הסכם.

6. החזר שכ"ל בתקופת היעדרות (למעט מחלת הקורונה-עליה חלה מדיניות המוצגת לעיל)

- א. ילד הנעדר מהמעון עקב מחלה העולה על 14 יום ברציפות יחויב, בגין תקופת מחלתו בלבד, בתשלום 80% משכר הלימוד החודשי לפי דרגת הזכאות ובלבד שיוצג אישור רפואי מתאים לתקופת היעדרות. בגין יתרת הימים בהם ביקר במעון במהלך החודש, ישלם שכר לימוד מלא על פי דרגת הזכאות שנקבעה.
- ב. בכל מקרה אחר של היעדרות (או מחלה לתקופה הקצרה מ- 14 יום) **ישולם מלוא שכר הלימוד החודשי לפי דרגת הזכאות**

7. **תשלום במקרה של עזיבת ילד במהלך שנת הלימודים**
- על עזיבת ילד יש להודיע **בכתב למנהלת המעון לא יאוחר מה- 15 לחודש שלפני ביצוע העזיבה**. ניתנה הודעה כאמור, יחויבו ההורים בתשלום עבור החודש השוטף בו ניתנה ההודעה.
 - ניתנה הודעת עזיבה **בכתב** לאחר ה-15 לחודש יחויבו ההורים בתשלום עבור החודש השוטף במהלכו ניתנה ההודעה ועבור חודש נוסף, במהלכו רשאי הילד לבקר במעון.
 - בכל מקרה של עזיבת ילד במהלך השנה - **לא יוחזר** החלק היחסי הנגבה עבור חודש אוגוסט 2023.
 - לחברה שמורה הזכות להפסיק את השתתפות הילד במעון במידה ותפקודו או התנהגותו אינם מתאימים למסגרת המעון וזאת ע"פ שיקול דעתה המקצועית של החברה ו/או מי מטעמה. הליך הפסקת השתתפותו של הילד יתבצע לאחר אבחונים מקצועיים שעליהם תמליץ מנהלת המעון בפני ההורים.
8. **בריאות הילד**
- יש למלא בהקפדה את כל הנתונים הנדרשים בטופס "הצהרת בריאות" המצורף כנספח לבקשה זו, או על טופס "הצהרת בריאות מורחבת".
 - הצהרת בריאות מורחבת תימסר למנהלת המעון כשהיא חתומה ע"י רופא עד לתאריך 1.8.23
 - בכל מקרה שבו יתברר כי לא מולאו בטופס ההצהרה והמידע על בריאות הילד כל הפרטים הנדרשים בו ו/או נמסרו פרטים לא נכונים ו/או לא שלמים ו/או לא מדויקים - תהא החברה רשאית על פי שיקול דעתה להפסיק מיידית ביקורו של הילד במעון, והכל מבלי לגרוע מיתר סעדיה ע"פ כתב ההתחייבות וע"פ כל דין.
 - במקרה של אלרגיה המצריך סיעת צמודה, חברת חמש פועלת בהתאם לתקנות משרד החינוך, על ההורה לספק מטעמו סיעת צמודה לילד אשר תספק את השגחה המיוחדת הנדרשת.
9. **טיפול בילד חולה ומתן תרופות**
- ילד שחלה בזמן שהותו במעון, יורחק מיתר הילדים במעון ויעשה ניסיון לאתר את ההורים, אשר מתחייבים להוציאו מהמעון בסמוך ככל האפשר לקבלת הודעה טלפונית על כך, למען שמירה על בריאותו ובריאות הילדים האחרים.
 - בהתאם לחוזר משרד הבריאות, במידה והפעוט פיתח חום, שלשולים, הקאות או דלקות עיניים, מנהלת המעון תנחה את הורי הפעוט כי אין להחזירו למעון בטרם חלפו 24 שעות מתום יום הפעילות בו חלה.
 - ההורים מתחייבים שלא לשלוח למעון ילד חולה. החברה תהא רשאית שלא לקבל ילד חולה וזאת עד להחלמתו המלאה. חזרת ילד למעון לאחר 5 ימים של היעדרות תלווה באישור רופא על מצבו הרפואי והחלמתו.
 - משרד הבריאות אוסר על מתן תרופות לילדים ע"י צוות המעון. ילד הנוטל תרופה על בסיס קבוע - תינתן התרופה ע"י ההורה ו/או מי מטעמו בלבד, פרט לתרופות מצילות חיים ובהתאם לאישור רפואי חתום ע"י הרופא.
 - כל ההוצאות הכרוכות במתן טיפול חירום לילד חולה במעון, אם יינתן, יחולו על ההורים.
10. **שעות סגירת המעון**
- ההורים מתחייבים להוציא את הילד מהמעון לא יאוחר משעת סגירת המעון כפי שתפורסם ע"י משרד הכלכלה והחברה העירונית (סעיף 1 ג' לעיל).
 - החברה תהא רשאית לחייב הורה בגין איחור בהוצאת הילד מהמעון בסך של 30 ש"ח עבור כל שעת איחור או חלק ממנה בנוסף להוצאות החזרת העובדת לביתה, אשר יגבה באמצעות הוראת הקבע לאחר מתן הודעה מראש.
 - לבקשת ההורים תהא החברה רשאית להאריך את שעות הפעילות במעון מעבר לשעות סיום הפעילות, שנקבעה ע"י משרד החינוך.
 - הארכת הפעילות כאמור לעיל, מותנית במספר ילדים מינימלי, כפי שייקבע ובחתימת ההורים על התחייבות לתשלום נוסף כפי שיקבע ע"י החברה.
 - החברה רשאית לשנות במהלך שנת הלימודים את גובה התשלום הנוסף בשל התייקרות העלויות הכרוכות במתן השירות, ובשל שינוי במספר הילדים המנויים לשירות זה.

11. **אבטחה**

- א. אבטחת המעונות נעשית על פי דרישות משרד החינוך. אם במידה וידרשו ההורים להעסיק מאבטח במעון שלא ע"פ הנחיות משרד החינוך יעשה הדבר ע"י ההורים, אחריותם ובמימוןם. במקרה זה, לא יורשה המאבטח להיכנס לשטח המעון, גם אם המאבטח הנו אחד מהורי הילדים במעון.
- ב. ההורים מתחייבים למלא חובתם באבטחת המעונות בהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים מטעם המדינה.

12. ועד הורים

- א. בכל מעון וכן בכל כיתה יבחר ועד מייצג ע"י ההורים.
- ב. החלטות ועד ההורים הן וולונטריות. הועד לא יהיה רשאי לקבל החלטות שיש בהן משום פגיעה בנהלי המעון ובעבודתו השוטפת.
- ג. **החברה אינה אחראית לכל החלטה שתתקבל במסגרת זו.**

13. ביטוח

- א. החברה ערכה ביטוח תאונות אישיות לילדי המעונות המכסה אותם בשעת שהותם במעון, וכן ביטוח אחריות צד שלישי לכיסוי נזקי גוף העלולים להיגרם לילד עקב שהותו ו/או פעילותו במעון.
- ב. **הנחת ציוד ו/או רכוש לרבות עגלות ילדים, בשטח המעון, אם תעשה הינה באחריותם המלאה והבלעדית של ההורים.** ההורים משחררים את החברה מכל אחריות לאובדן ו/או לנזק שיגרם לציוד כאמור, אלא אם יוכח שהאובדן או הנזק נגרם כתוצאה מרשלנות של עובדות המעון.
- ג. בנוסף מתחייבים ההורים לדאוג לסימון מזהה של כל הציוד עמו מגיע הילד למעון וכן לנעילה של עגלת הילדים.

14. הולכת ילד למעון

- א. הולכת ילד למעון ו/או ממנו תעשה ע"י ההורים ובאחריותם המלאה.
- ב. הסעת ילד למעון או ממנו, באמצעות חברת הסעות, אם תעשה, הינה באחריותם המלאה והבלעדית של ההורים.
- ג. יש לציין בטופס "הולכת ילדים למעון" המצורף לחוברת שתינתן בתחילת השנה את שמות המבוגרים הרשאים להוציא את הילד מהמעון.
- ד. הולכת ילד להורים פרודים או גרושים, תעשה בהתאם להחלטת ביהמ"ש או ביה"ד מוסמך כפי שתימסר בכתב למנהלת המעון.
- הרינו לאשר כי קראנו את התנאים דלעיל וכי אנו מסכימים ומתחייבים להם באופן מלא וללא סייגים.

הצהרה על בריאות הילד

כאפוטרופוס חוקי של הילד/ה הנני מצהיר/ה בזה :

6. לא ידוע לי על בעיות בריאותיות המחייבות התייחסות מיוחדת לבני/בתי

7. יש לבני / בתי סיבה בריאותית המחייבת התייחסות מיוחדת כדלהלן :

*מגבלה בריאותית כרונית (כגון אסטמה, סכרת נעורים, אפילפסיה וכד')

_____ : פרט * אלרגיה*, רגישות למזון או גורם אחר - פרט :

_____ : פרט * ליקוי בחושים (שמיעה, ראייה) - פרט :

_____ : פרט * התכווצויות ו/או התעלפויות (התכווצויות מחוס, התקפי עצירת נשימה וכו')

_____ : פרט

_____ : פרט * ליקוי תפקודי - פרט :

_____ : פרט * בעיה התפתחותית - פרט :

_____ : פרט * אחר (רגיש לעקיצות וכו') פרט :

אני מתחייב/ת להמציא אישור רפואי המתאר את המגבלה ואופן הטיפול בה וכן לחתום על כתב ויתור על סודיות רפואית לטובת חמש על מנת לאפשר מתן מידע אודות מצבו הבריאותי של הילד/ה.

8. אני מצהיר/ה כי בני/בתי קיבל/ה את כל החיסונים הדרושים לגילו.

9. אני מצהיר/ה כי מסרתי את כל המידע המדויק באשר למצבו/ה הבריאותי של בני/ בתי.

במידה ויחול שינוי במצבו/ה הבריאותי של בני / בתי אני מתחייב/ת להודיע על כך להנהלת המעון ולהמציא אישור רפואי בהתאם.

ידוע לי כי אם לאחר קבלת הילד/ה יתגלה כי הוסתר מידע בנידון, רשאית הנהלת המעון להפסיק ביקורו של הילד במעון.

10. חברות בקופ"ח _____ סניף _____.

*במקרה של אלרגיה יש לערוך תיאום מול מנהלת המעון בהמשך לנהלי משרד הכלכלה אליהם המעון מחויב לפעול לפיהם.

בקשה והסכמה לתנאי הפעלת מערכת מצלמות אבטחה במעון

אני _____ ת.ז. _____ הורה של _____ ממעון _____
 בכתובת _____ (להלן: "המעון"), נותן את הסכמתי לכך
 שמותקנות מצלמות אבטחה במעון, יבוצעו צילומים, יושמדו, יישמרו, יוצגו, ויופסקו כדלקמן:
 מטרתו של נוהל זה להגן על שלומם של ילדים השוהים במעון, עד כניסתם לתוקף של כל מנגנוני החוק הכללי –
 "חוק התקנת מצלמות לשם הגנה על פעוטות במעונות יום לפעוטות, תשע"ט-2018" (להלן: "החוק"), מפני
 פגיעה בהם.
 זאת, באמצעות התקנת מצלמות אבטחה, ותוך שמירה, ככל האפשר, על כבודם ופרטיותם של הילדים, של
 העובדים במעון ושל כל אדם אחר הנמצא במעון.
 ידוע לי כי המועצה פועלת בעניין זה עוד בטרם כניסת החוק לתוקף מלא, וכי ההסדר זמני על כן, עד כניסת החוק
 לתוקף מלא.
 ידוע לי כי בכל מקום שבו יוזכר להלן גורם, כמו מפעיל המעון או משטרת ישראל, הרי גם אם המועצה תפנה אליו
 בבקשה הוא אינו מחויב לפי הדין, עד כניסת החוק לתוקף מלא.
 הנוהל יחול, על כן, בהנחה כי הגורם החיצוני יסכים לפניה.

התקנת מצלמות האבטחה:

מפעיל המעון יתקין מצלמות שיתעדו את הנעשה במעון, בכל השעות שבהן ילדים שוהים במעון(בין השעות
 07:30-16:30), בהקלטת וידיאו בלא קול. המצלמות יתעדו את כל הנעשה בכיתות המעון, בחצר ובכל שאר
 המקומות שבהם ניתן חינוך וטיפול לילדים במעון, למעט חדרי רחצה ושירותים.

חובת יידוע בדבר הפעלת מצלמות:

בכניסה למעון ובכל אזור במעון שמופעלות בו מצלמות, יוצב במקום בולט שלט ברור וקריא, המודיע על הפעלת
 המצלמות במעון. שלט כאמור יהיה בסמל ובמילים, בשפה העברית, ובמידת הצורך – בשפה נוספת המובנת לרוב
 הורי הילדים והעובדים במעון.
 מפעיל המעון יידע את כל עובדי המעון וכל מועמד לעבודה במעון, לפני תחילת עבודתו, בכתב ובעל פה, בשפה
 המובנת לו, על הפעלת מצלמות במעון, מטרת הפעלתן, מיקומן, אזורי הצילום וכן לגבי הוראות בעניין צפייה
 ושימוש בצילומים.
 מפעיל המעון יביא לידיעתם של הורי הילדים במעון, בהודעה בכתב שתימסר לכל הורה ותוצג במקום בולט במעון,
 את דבר הפעלת המצלמות במעון ואת זכותם להתנגד להפעלת מצלמות.

אופן התקנת המצלמות והפעלתן:

המצלמות יותקנו ויופעלו במעון באופן שמספרן, מיקומן, זוויות הצילום שלהן, בחירת האמצעים הטכנולוגיים
 לצילום, זמני הצילום וטיב הצילום ואיכותו, יאפשרו תיעוד כאמור לעיל ואת השימוש בצילומים כאמור להלן, תוך
 שמירה ככל האפשר על כבודם ועל פרטיותם של הילדים, של עובדי המעון ושל כל אדם אחר הנמצא במעון.
 המצלמות יוצבו באופן גלוי ולא יוסתרו.

שמירת הצילומים:

מפעיל המעון ישמור את הצילומים ל-30 ימים ממועד הצילום, ובתום התקופה האמורה יימחקו הצילומים
 אוטומטית. מפעיל המעון כאמור ינקוט אמצעים סבירים כדי למנוע גישה שאינה מותרת לצילומים, ובכלל זה
 מניעת חיבור של המצלמות וכל מחשב או התקן שעל גביו נשמרים הצילומים לרשת תקשורת.

צפייה ושימוש בצילומים:

אין לאף אדם להעביר צילומים מתוך הצפייה לגורם אחר לפי נוהל זה, לא יעתיקם, לא יעבירם לאחר ולא יעשה
 בהם או במידע שהתגלה לו מהם כל שימוש, אלא לפי צו של בית משפט.
 על אף האמור לעיל, משטרת ישראל ורשויות התביעה רשאיות להשתמש בצילומים לשם מניעת ביצוע עבירה,
 חקירת עבירה או לשם ניהול הליך פלילי בלבד, בכפוף להוראות כל דין; משטרת ישראל תדווח על מידע שהתגלה
 לה מהצילומים לממונה או למפקח לפי חוק מעונות יום שיקומיים, התש"ס-2000, לפי העניין, כדי למנוע פגיעה
 בשלומם הגופני או הנפשי של ילדים השוהים במעון, וכן לעובד סוציאלי לפי חוק הנוער (טיפול והשגחה),
 התש"ך-1960, לשם מילוי תפקידו לפי החוק האמור, והכול אם אין בכך כדי להביא לידי שיבוש הליכי חקירה או
 משפט; קיבל ממונה או מפקח לפי חוק מעונות יום שיקומיים, התש"ס-2000 מידע כאמור, יודיע על כך למפעיל

המעון; הממונה, מפקח לפי חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, השתע"ט-2018 ומפקח לפי חוק מעונות יום שיקומיים, התש"ס-2000 רשאים להשתמש בצילומים, במקרה של חשד לפגיעה בשלומם הגופני או הנפשי של ילדים במעון, לשם מניעת פגיעה

בשלומם הגופני או הנפשי של הילדים השוהים במעון בלבד; משטרת ישראל תאפשר להורה של ילד לצפות בצילומים שבהם מתועדת פגיעה באותו ילד, ככל שאין בכך כדי להביא לידי שיבוש הליכי חקירה או משפט. למען הסר כל ספק, משטרת ישראל ורשויות התביעה רשאיות לעשות שימוש בצילומים לפי נוהל זה או במידע שהתגלה מהם, בהתאם לסמכויותיהן על פי כל דין.

שמירת דינים ושימוש מותר במצלמות:

אין בהוראות נוהל זה כדי לגרוע מחובת דיווח לפי סעיף 368ד לחוק העונשין, התשל"ז-1977. כמו כן, אין בהוראות נוהל זה כדי למנוע צילום במעון ושימוש בצילומים:

3. למטרות שונות לרבות חינוך והדרכה, ובלבד שלא ייעשה שימוש במצלמות שמתקנות במעון.
4. בשעות שבהם ילדים אינם שוהים במעון.

ביצוע נוהל זה:

המועצה המקומית שהם תייעץ למפעיל המעון בדבר:

5. אופן התקנת מצלמות האבטחה במעון והפעלתן;
6. סוג המצלמות שיתקנו, וכן שימוש בטכנולוגיות המצמצמות פגיעה בפרטיות;
7. הוראות לעניין שמירת הצילומים ואבטחתם;
8. התקופה שבה יישמרו הצילומים, שלא תעלה על 90 ימים ולא תפחת מ-30 ימים.

סייגים לתחולה:

הוראות נוהל זה לא יחולו על אלה:

15. מעון הפועל במקום המשמש גם למגורים;
16. מעון שחוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, השתע"ט-2018 לא חל עליו בשל הוראות סעיף 61 לחוק האמור, למעט מעון יום שיקומי;
17. מעון שחלק מהורי הילדים השוהים בו התנגדו בכתב להפעלת מצלמות בגן בהתאם להוראות נוהל זה.

פלילים:

למען הסר כל ספק, ידוע כי אדם המעתיק צילומים, מעביר אותם לאחר או עושה בהם או במידע שהתגלה לו מהם שימוש, בניגוד להוראות נוהל זה, עלול להיחשב כמי אשר עובר עבירה פלילית, על כל המשתמע.

נוהל הבאת והחזרת ילד למעון

אני הח"מ _____ ת"ז _____ ו - _____ ת"ז _____
ההורים ו/ או האפוטרופוסים של _____ ת"ז _____ (להלן: "הילד")
מתחייבים בזאת ביחד ולחוד בהתאם לתיקון חוק העונשים (תיקון מס' 58) – השארת ילד בגן התשס"א
2001 – האוסר על הישארות ילד מתחת לגיל 6 ללא השגחה ראויה, אני מצהיר בזאת שידוע לי שהבאת
ילדים למעון בשעת הבוקר והחזרתם בתום יום הלימודים לביתם הן בתחום אחריותם הבלעדית של
ההורים.

- א. הילד יגיע כל בוקר למעון ויצא ממנו בלוי אדם מבוגר.
ב. שמות המבוגרים הרשאים להוציא את הילד מהמעון:

1. שם: _____ ת"ז _____ קרבה _____
טלפון: _____ כתובת: _____

2. שם: _____ ת"ז _____ קרבה _____
טלפון: _____ כתובת: _____

3. שם: _____ ת"ז _____ קרבה _____
טלפון: _____ כתובת: _____

3. במידה ואני מעוניין כי הילד ילקח ע"י מבוגר ששמו אינו מאוזכר לעיל, אני מתחייב להודיע על
כך מראש למנהלת המעון. הוצאת הילד תתאפשר רק עם הצגת תעודה מזהה.

ולראיה באנו על החתום:

תאריך: _____
שם האם: _____ חתימה: _____
שם האב: _____ חתימה: _____

לכבוד

החברה העירונית "חמש" שוהם

הנדון: הסכמה לשימוש בתצלומי בני/ בת

הריני לאשר כי המעון יעשה שימוש בתצלום ילדנו השוהה במעון למטרות הרשומות למטה.
יש לסמן וי במקום הרלוונטי:

שימוש בתצלום / תמונה לצורך העברת תיעוד של פעילות הילדים בכיתות להורי כיתה או

כלל המעון באמצעות הדואר האלקטרוני.

שימוש בתצלום / תמונה לצורך פרסום פעילות המעון בפליירים במקומונים.

שם הילד: _____

שם ההורה: _____

חתימה: _____

תאריך: _____